

3. Организационный раздел

3.1 Базисный учебный план основного общего образования

3.1.1. Пояснительная записка

Учебный план основного общего образования МБОУ СОШ № 106 обеспечивает введение в действие и реализацию ФГОС, определяет общие рамки отбора содержания основного общего образования, разработки требований к его усвоению обучающимися и организации образовательного процесса.

Учебный план МБОУ СОШ № 106 состоит из двух частей: обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательного процесса

Обязательная часть представлена следующими предметными областями и учебными предметами:

- филология: русский язык, литература, иностранный язык (английский язык);
- общественно-научные предметы: история России, всеобщая история, обществознание, география;
- математика и информатика: математика, алгебра, геометрия, информатика;
- основы духовно-нравственной культуры народов России: основы религиозной культуры и светской этики;
- естественнонаучные предметы: физика, биология, химия;
- искусство: изобразительное искусство, музыка;
- технология: технология;
- физическая культура: физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности.

Для обеспечения образовательных потребностей и интересов обучающихся увеличено количество часов.

Для развития потенциала одарённых и талантливых детей могут:

- разрабатываться индивидуальные учебные планы,
- формируется индивидуальная траектория развития обучающегося (содержание дисциплин, курсов, модулей, темп и формы образования)

Реализация индивидуальных учебных планов может быть организована в том числе с помощью дистанционных форм образования. Реализация индивидуальных учебных планов, программ сопровождается тьюторской поддержкой.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет. Количество учебных занятий – 6020 часов.

3.1.2. Учебный план МБОУ СОШ № 106

Образовательные компоненты (учебные предметы, курсы, дисциплины)	Количество часов в неделю																Всего
	V ФГОС				перспективный план-проект												
	5а,б		5в,г		6а,б		6в,г		7а,б		7в,г		8		9		
	И	В	И	В	И	В	И	В	И	В	И	В	И	В	И	В	
Инвариантная часть																	
Русский язык	5	1	5	1	6		6		4		4		3		3		88
Литература	3		3		3		3		2		2		3		3		52
Иностранный язык	3*		3*		3*		3*		3*		3*		3*		3*		60
Математика	5		5		5	1	5	1									44
Алгебра									3		3		3		3		36
Геометрия									2		2		2		2		24
История	2		2		2		2		2		2		2		3		44
Обществознание	1		1		1		1		1		1		1		1		20
География	1		1		1		1		2		2		2		2		32
Физика									2		2		2		2		24
Химия													2		2		16
Биология	1		1		1	1	1	1	2		2		2		2		36
Музыка	1		1		1		1		1		1						12
Изобразительное искусство	1		1		1		1		1		1		1				16
Искусство																	0
Технология	2*		2*		2*		2*		1*	1*	1*	1*	1*	1*			32
Информатика									1*		1*		1*	1*	1*	1*	20
Основы безопасности жизнедеятельности									1		1		1		1		12
Физическая культура	3		3		3		3		3		3		3		3		60
Основы духовно-нравственной культуры России	0,5		0,5														2
Предпрофильные курсы																2	8
Факультатив "От серьёзной науки до словесных шуток"						1											2
Факультатив "Решение задач повышенной сложности"										1		1		1			8
Краеведение		1		1													4
Химия и физика				1				1				1					6
Риторика		1				1		1		1		1		1		1	18
ИГЗ	0,5	0,5	0,5	0,5						1						1	8

Вариативная часть (компонент образова- тельного учре- ждения)/остаток	3,5	4	4	4	5/1	5	
Внеурочная деятель- ность	6	6	6	6	6	6	30
Минимальная обяза- тельная аудиторная учебная нагрузка	28,5	29	31	31	31	31	
Предельно допустима- я аудиторная учеб- ная нагрузка при 6- дневной учебной не- деле (урок-40-45 ми- нут)	32	33	35	36	36	36	
Итого	38+5*	39+5*	40+5*	41+5*	42+4*	42+4*	714

МБОУ — СОШ — 106

3.1.3. План внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями Стандарта организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т. д.).

Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательном учреждении.

Содержание данных занятий должно формироваться с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляться посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.

При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности специализированных лагерей, тематических лагерных смен, летних школ.

Принципы чередования учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет образовательное учреждение.

Пояснительная записка

План внеурочной деятельности МБОУ СОШ №106 обеспечивает введение в действие и реализацию требований Федерального государственного образовательного, основного общего образования и определяет общий и максимальный объем нагрузки обучающихся в рамках внеурочной деятельности, состав и структуру направлений и форм внеурочной деятельности по классам.

Целевая направленность, стратегические и тактические цели содержания образования

План подготовлен с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10, обеспечивает широту развития личности обучающихся, учитывает социокультурные и иные потребности, регулирует недопустимость перегрузки обучающихся.

План составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения детей, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного простран-

ства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья.

Основные принципы плана:

- учет познавательных потребностей обучающихся и социального заказа родителей;
- учет кадрового потенциала образовательного учреждения;
- поэтапность развития нововведений;
- построение образовательного процесса в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- соблюдение преемственности и перспективности обучения.

Специфика внеурочной деятельности заключается в том, что в условиях общеобразовательного учреждения ребёнок получает возможность подключиться к занятиям по интересам, познать новый способ существования – безоценочный, при этом обеспечивающий достижение успеха благодаря его способностям независимо от успеваемости по обязательным учебным дисциплинам.

Внеурочная деятельность опирается на содержание основного образования, интегрирует с ним, что позволяет сблизить процессы воспитания, обучения и развития, решая тем самым одну из наиболее сложных проблем современной педагогики. В процессе совместной творческой деятельности учителя и обучающегося происходит становление личности ребенка.

План отражает основные цели и задачи, стоящие перед МБОУ СОШ № 106. Целью внеурочной деятельности является создание условий для развития творческого потенциала обучающихся, создание основы для осознанного выбора и последующего усвоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Внеурочная деятельность в рамках МБОУ СОШ № 106 решает следующие специфические задачи:

- создать комфортные условия для позитивного восприятия ценностей основного образования и более успешного освоения его содержания;
- способствовать осуществлению воспитания благодаря включению детей в лично значимые творческие виды деятельности, в процессе которых формируются нравственные, духовные и культурные ценности подрастающего поколения;
- компенсировать отсутствие и дополнить, углубить в основном образовании те или иные учебные курсы, которые нужны обучающимся для определения

индивидуального образовательного маршрута, конкретизации жизненных и профессиональных планов, формирования важных личностных качеств;

- ориентировать обучающихся, проявляющих особый интерес к тем или иным видам деятельности, на развитие своих способностей по более сложным программам.

Программы внеурочной деятельности направлены:

- на расширение содержания программ общего образования;
- на реализацию основных направлений региональной образовательной политики;
- на формирование личности ребенка средствами искусства, творчества, спорта.

Внеурочная деятельность на базе образовательного учреждения реализуется через системы неаудиторной занятости, дополнительного образования и работу классных руководителей по следующим направлениям развития личности:

- Спортивно-оздоровительное
- Духовно-нравственное
- Социальное
- Общеинтеллектуальное
- Общекультурное.

СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность данного направления заключается в формировании знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся на ступени начального общего образования как одной из ценностных составляющих, способствующих познавательному и эмоциональному развитию ребенка, достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Основные задачи:

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- использование оптимальных двигательных режимов для детей с учетом их возрастных, психологических и иных особенностей;
- развитие потребности в занятиях физической культурой и спортом.

По итогам работы в данном направлении проводятся конкурсы, соревнования, показательные выступления, дни здоровья.

ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность названного направления заключается в обеспечении духовно-нравственного развития обучающихся в единстве урочной, внеурочной и вне-

школьной деятельности, в совместной педагогической работе образовательного учреждения, семьи и других институтов общества.

Основные задачи:

- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;
- укрепление нравственности – основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установки личности школьника поступать согласно своей совести;
- формирование основ морали – осознанной обучающимся необходимости определенного поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом; укрепление у младшего школьника позитивной нравственной самооценки и самоуважения, жизненного оптимизма;
- формирование основ нравственного самосознания личности (совести) – способности младшего школьника формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;
- принятие обучающимся базовых общенациональных ценностей;
- развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей;
- формирование основ российской гражданской идентичности;
- пробуждение веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество;
- формирование патриотизма и гражданской солидарности;
- развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;

По итогам работы в данном направлении проводятся коллективные творческие дела, конкурсы.

СОЦИАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность названного направления заключается в активизации внутренних резервов обучающихся, способствующих успешному освоению нового социального опыта на ступени начального общего образования, в формировании социальных, коммуникативных и конфликтологических компетенций, необходимых для эффективного взаимодействия в социуме.

Основными задачами являются:

- формирование психологической культуры и коммуникативной компетенции для обеспечения эффективного и безопасного взаимодействия в социуме;
- формирование способности обучающегося сознательно выстраивать и оценивать отношения в социуме;
- становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций;
- формирование основы культуры межэтнического общения;
- формирование отношения к семье как к основе российского общества;
- воспитание у школьников почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшему поколению.

По итогам работы в данном направлении проводятся конкурсы, выставки, защиты проектов.

ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность названного направления заключается в обеспечении достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

Основными задачами являются:

- формирование навыков научно-интеллектуального труда;
- развитие культуры логического и алгоритмического мышления, воображения;
- формирование первоначального опыта практической преобразовательной деятельности;
- овладение навыками универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования и основного общего образования.

По итогам работы в данном направлении проводятся конкурсы, защита проектов.

ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность данного направления заключается в воспитании способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, формированию ценностных ориентаций, развитие общей культуры, знакомство с общечеловеческими ценностями мировой культуры, духовными ценностями отечественной культуры, нравственно-этическими ценностями многонационального народа России и народов других стран.

Основными задачами являются:

- формирование ценностных ориентаций общечеловеческого содержания;

- становление активной жизненной позиции;
- воспитание основ правовой, эстетической, физической и экологической культуры.

По итогам работы в данном направлении проводятся концерты, конкурсы, выставки.

План предусматривает распределение обучающихся по возрасту, в зависимости от направления развития личности и реализуемых программ внеурочной деятельности.

План реализует индивидуальный подход в процессе внеурочной деятельности, позволяя обучающимся раскрыть свои творческие способности и интересы.

Занятия групп проводятся на базе школы в кабинетах, за пределами школы на выездных экскурсиях, в компьютерном классе, в хореографическом классе, в библиотеке.

Таким образом, план внеурочной деятельности создаёт условия для повышения качества образования, обеспечивает развитие личности обучающихся, способствует самоопределению учащихся в выборе профиля обучения с учетом возможностей педагогического коллектива.

МБОУ — SOSH — 106

План внеурочной деятельности
МБОУ СОШ № 106 г.о.Самара на 2013-2014 учебный год

<i>Направление Внеурочной деятельности</i>	<i>Организация внеурочной деятельности</i>		2013- 2014 уч.г	Проектный план				
	<i>Формы реали- зации</i>	<i>Наименова- ние рабочей про- граммы</i>	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	
			Кол-во часов в неделю					
Спортивно- Оздорови- тельное	Кружок с эле- ментами по- движных игр.	Школа здо- ровья	1	1	1			
	Секция	Физическая культура. Настольный теннис.		1	1			
	Танцевальная студия	Аэробика				2	2	
	Профильная смена	Туристиче- ская тропа				1	1	
	Кружок	Правильное питание – за- лог здоровья.					1	
	Клуб выходно- го дня	Движение – жизнь.		1	1	1	1	
Социальное	Проектная дея- тельность	Юный корре- спондент	1					
	Проектная дея- тельность	Издательское агентство		1	1	2	2	
	Дискуссион- ный клуб	Учимся об- щаться	1+1+1 +1					
	Поисково- исследователь- ская деятель- ность	Экологиче- ские тропинки	1					
	Дискуссион- ный клуб	Пойми меня		1+1+1 +1				
	Дискуссион- ный клуб	Я и мой кол- лектив			1+1+1+ 1			
	Дискуссион- ный клуб	Конфликто- логия				1+1+1 +1		
	Дискуссион- ный клуб	Мир профес- сий					1+1+1 +1	
	Акции	Жизнь на пе- репутье					1	

	Волонтерское движение	Помоги тому, кто рядом.				1	1
	Клуб выходного дня	Мастерская добрых дел		1	1		
Духовно-Нравственное	Коллективный творческий проект	Музыкальная гостиная	1				
	Поисково-исследовательская деятельность	Русская изба		1			
	Фольклорный праздник	Из глубины веков			1		
	Профильная смена	Искусство народов России		1	1		
	Экскурсионный тур	Я – гражданин России		1	1	1	1
Общеинтеллектуальное	Кружок с элементами дистанционного обучения	Информатика	1+1+1+1				
	Интеллектуальный клуб	Природные катастрофы мира	1				
	Научно-исследовательская лаборатория	Занимательная химия	1+1				
		Химическая лаборатория		1	1	1	1
	Интеллектуальный клуб	«Что? Где? Когда?»				1	1
	Творческая смена	Волшебная мышь		1	1	1	
	Анимационная студия	Мир мультипликации		2	2	1	
	Кружок	Лексическое богатство русского языка		1	1		
	Кружок	Юный программист		1			
	Поисково-исследовательская деятельность	Загадки и истории современности			1	1	
	Конференция	Научное об-				1	1

		щество уча- щихся					
	Профильная смена	Лингвистик		1			
Общекуль- турное	Театральная студия	Театр «Пет- рушка»	1	1	1		
	Театральная студия	Кукольный театр			1	1	1
	Полезные практики	Амигуруми	1				
	Полезные практики	Уют в моём доме		1	1	1	1
	Профильная смена	Искусство «Икебана»					1
	Семейный клуб	Садовод		1	1	1	
	Профильная смена	Искусство скрапбукинга				1	1
	Экскурсии	Историческое краеведение	1				
	Культурный клуб	Литературное краеведение	1+1				
	Клуб выходно- го дня	Театральная Самара		1	1	1	1
	Экскурсионный тур	Самарское краеведение		1	1	1	1
	Кружок	Текстильная кукла					1
Итого:			24	24	24	24	24

3.2. Система условий реализации основной образовательной программы.

3.2.1. Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования

Образовательное учреждение должно быть укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой образовательного учреждения, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательного учреждения, служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих¹.

Образовательное учреждение должно быть укомплектовано медицинскими работниками, работниками пищеблока, вспомогательным персоналом.

МБОУ СОШ № 106 укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой основного общего образования.

Должность	Должностные обязанности	Количество работников в ОУ (требуется/имеется)	Уровень квалификации работников ОУ	
			Требования к уровню квалификации	Фактический
руководитель образовательного учреждения	обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образователь-	1/1	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее про-	соответствует

¹ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. № 761н Москвы «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Опубликован 20 октября 2010 г. Вступил в силу 31 октября 2010 г. Зарегистрирован в Минюсте РФ 6 октября 2010 г. Регистрационный № 18638.

	ного учреждения.		фессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	
заместитель руководителя	координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса.	3/3	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	соответствует
учитель	осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации,	45/45	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование	соответствует

	осознанного выбора и освоения образовательных программ.		или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы	
библиотекарь	обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся	1/1	высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».	соответствует
бухгалтер	выполняет работу по ведению бухгалтерского учёта имущества, обязательств и хозяйственных операций	1/1	среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учёту и контролю не менее 3 лет.	высшее профессиональное (экономическое) образование

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательного учреждения является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности си-

стемы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом. При этом темпы модернизации подготовки и переподготовки педагогических кадров должны опережать темпы модернизации системы образования.

В соответствии с планом-графиком повышения квалификации педагогического состава школа и индивидуальными траекториями учителей, работники МБОУ СОШ № 106 повышают квалификацию на базе СИПКРО, ЦРО, СГПГА, ЦПО Самарской области.

Учителя, работающие в условиях введения ФГОС, в пятых классах в 2011-2013гг прошли курсовую подготовку.

<i>Предмет</i>	<i>ФИО учителя полностью</i>	<i>Курсовая подготовка по ФГОС (количество часов/учреждение)</i>
Русский язык	Уморина Татьяна Анатольевна	144 часа (ЦРО)
Литература	Чернякова Элла Викторовна	144 часа (ЦРО)
	Рутнер Татьяна Леонидовна	144 часа (Сипкро)
Математика	Илюшина Татьяна Ивановна	144 часа (ЦРО)

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС:

- **обеспечение** оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- **принятие** идеологии ФГОС общего образования;
- **освоение** новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- **овладение** учебно-методическими и информационно- методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

Одним из условий готовности образовательного учреждения к введению ФГОС основного общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

Мероприятия:

1. Семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям ФГОС.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС.

3. Заседания методических объединений учителей, воспитателей по проблемам введения ФГОС.

4. Конференции участников образовательного процесса и социальных партнёров ОУ по итогам разработки основной образовательной программы, её отдельных разделов, проблемам апробации и введения ФГОС.

5. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательного учреждения.

6. Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС и Новой системы оплаты труда.

7. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажёрских площадок, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий могут осуществляться в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, решения педагогического совета, презентации, приказы, инструкции, рекомендации, резолюции и т. д.

МБОУ — СОШ — 106

**Примерный план работы методической работы
образовательного учреждения на период введения ФГОС ООО**

<i>Срок</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Ответственные</i>
Организация работы с педагогическими кадрами		
Август	Корректировка рабочих программ учебных предметов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС ООО	Председатели МО
	Совещание «Организация образовательного процесса в 5 классе в 2013/2014 учебном году» (знакомство с должностными инструкциями работников образования, составленными в соответствии с ФГОС, ООО, анализ изменений в ведении документации в связи с введением ФГОС ООО)	Заместитель директора по УВР
	Семинар «Формирование ИКТ компетентностей в рамках урочной и внеурочной деятельности в условиях введения ФГОС в 5-х классах»	Методист
Сентябрь	Совещание с учителями 5 классов «Организация образовательного процесса в 5 классах»	Заместитель директора по УВР
	Заседание творческой группы по формированию метапредметного подхода в обучении и положения о портфолио достижений обучающегося 5 классов	
Октябрь	Взаимопосещение уроков в 5 классах	Заместитель директора по УВР и ВР, председатели МО
	Заседания МО «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС ООО»	
Ноябрь	Творческие отчёты групп внеурочной деятельности	Руководители групп
	Семинар «Метапредметный подход в обучении. Метапредметные результаты образовательной деятельности»	методист
Декабрь	Заседания МО «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС ООО»	Заместитель директора по УВР, председатели МО
Январь	Взаимопосещение уроков по теме «Формирование УУД обучающихся»	Заместитель директора по УВР, пред-

		седатели МО
Март – апрель	Создание планов саморазвития педагогов 5-6 классов по теме перехода на ФГОС	Заместитель директора по УВР, председатели МО, методист
	Работа групп по параллелям по созданию комплексных проверочных работ, направленных на диагностику УУД и предметных знаний и умений обучающихся	Руководители групп
Март	Создание банка заданий, направленных на формирование у обучающихся УУД	Заместитель директора по УВР
Апрель	Подготовка педагогов к участию в семинаре «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС ООО»	Заместитель директора по УВР, методист
Участие в работе научно-методического объединения		
Август	Утверждение рабочих программ учебных предметов (курсов) на будущий учебный год	Руководитель научно-методического объединения
Декабрь	Проектирование перечня изменений в основной школе в связи с введением ФГОС ООО	Руководители научно-методического объединения и предметных кафедр
Март	Утверждение рабочих программ внеурочной деятельности на будущий учебный год	Руководители научно-методического объединения и предметных кафедр
Июнь	Анализ научно-методической работы за учебный год	Руководители научно-методического совета, методического объединения и кафедр
Тематика заседаний учителей 5 классов		
Август	Определение целей и задач на новый учебный год. Утверждение плана работы	Заместитель директора по УВР, методист
Август	Анализ и утверждение рабочих программ учебных предметов, планов внеурочной деятельности	

	с учетом требований ФГОС ООО	
В течение года	Подготовка и выступления на семинарах и курсах различного уровня по теме «Реализация ФГОС в 5 классах»	
Ноябрь	Результаты адаптации обучающихся 5 классов	Зам по увр, педагоги 5 классов
Декабрь	Презентация программ саморазвития педагогов «От саморазвития педагога к развитию образовательного учреждения»	Заместитель директора по УВР
Январь	Анализ итогов первого полугодия учебного года	
Март	Итоги внутришкольного контроля 5 классов	Заместитель директора по УВР, методист
Апрель	Итоги внутришкольного контроля «Анализ результатов готовности педагогов 5 классов к переходу на ФГОС ООО». Корректировка планов саморазвития педагогов	Заместитель директора по УВР
	Утверждение графика и содержания итогового контроля	
Май	Анализ итогов учебного года	
Обобщение и распространение опыта		
Август	Районная августовская конференция «Введение ФГОС, опыт реализации»	Педагоги школы
Декабрь	Внутришкольный конкурс профмастерства «Профессионал. Метапредмет.»	Заместитель директора по УВР, методист, председатели МО
	Единый методический день «Введение ФГОС ООО. Самооценка. Выявление педагогических затруднений»	
Январь	Семинар для учителей школы «Критерии отбора заданий, направленных на формирование УУД учащихся в рамках введения ФГОС ООО»	Заместитель директора по УВР
Февраль-апрель	Участие в конкурсах исследовательских и проектных исследований различного уровня.	
Организация внутришкольного контроля		

В течение учебного года	Проверка ведения рабочей документации	Заместитель директора по УВР
Сентябрь	Проверка тематического планирования	
Октябрь–ноябрь	Контроль реализации требований ФГОС при организации образовательного процесса в 5 классах	
Октябрь	Контроль организации адаптационного периода в 5 классах	Заместитель директора по УВР, методист
Ноябрь	Контроль работы классных руководителей и воспитателей по профилактике правонарушений обучающихся	Заместитель директора по УВР
Январь	Контроль работы педагогов по формированию УУД обучающихся на уроках	
Февраль	Классно-обобщающий контроль в 5 классах	
Апрель–май	Классно-обобщающий контроль в 5 классах	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Апрель	Диагностика готовности педагогов 6 классов к переходу на ФГОС ООО	
Май	Организация рефлексии педагогической деятельности учителей 5 классов	
Организация работы с родителями обучающихся		
В течение учебного года	Создание системы электронного информирования родителей через сайт образовательного учреждения	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Оформление стенда о ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР
	Участие в работе Совета школы и общешкольного родительского комитета	Председатели Совета и родительских комитетов классов
Август	Родительское собрание в 5 классах «Организация образовательного процесса в 5 классах. Знакомство с основной образовательной программой основного общего образования»	Заместитель директора по УВР, классные руководители 5 классов
Октябрь	Анкетирование родителей обучающихся 5 клас-	Заместитель дирек-

	сов	тора по УВР
Декабрь	Круглый стол «К новой школе»	Директор
Март	Общешкольная родительская конференция «Введение ФГОС ООО – основное направление развития образовательного учреждения»	
Май	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательного процесса	Классные руководители и воспитатели

3.2.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Требованиями Стандарта к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования являются (п. 25 Стандарта):

- обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к начальной ступени общего образования с учётом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса;
- обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.

Модель психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на основной ступени общего образования

Уровни психолого-педагогического сопровождения

Индивидуальное	Групповое	На уровне класса	На уровне ОУ
-----------------------	------------------	-------------------------	---------------------

Основные формы сопровождения

Консультирование

Диагностика

Экспертиза

Развивающая
работа

Профилактика

Просвещение

Коррекционная
работа

**Основные направления
психолого-педагогического сопровождения**

Сохранение и
укрепление пси-
хологического
здоровья

Мониторинг
возможностей и
способностей
обучающихся

Психолого-
педагогическая под-
держка участников
олимпиадного движе-
ния

Формирование
ценности здоро-
вья и безопасного
образа жизни

Выявление и под-
держка детей с осо-
быми образователь-
ными потребностями

Обеспечение осознан-
ного и ответственного
выбора дальнейшей
профессиональной
сферы деятельности

Развитие
экологической
культуры

Формирование ком-
муникативных навы-
ков в разновозрастной
среде и среде сверст-
ников

Дифференциали-
зация и
индивидуализа-
ция обучения

Выявление и под-
держка одарённых
детей

Поддержка детских объ-
единений и ученического
самоуправления

3.2.3. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объём действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы основного общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне образовательного учреждения заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Региональный расчётный подушевой норматив — это минимально допустимый объём финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в учреждениях данного региона в соответствии с ФГОС в расчёте на одного обучающегося в год, определяемый отдельно для образовательных учреждений, расположенных в городской и сельской местности.

Органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные нормативы финансирования образовательных учреждений за счёт средств местных бюджетов сверхустановленного регионального подушевого норматива.

Региональный расчётный подушевой норматив должен покрывать следующие расходы на год:

- оплату труда работников образовательных учреждений с учётом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;
- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обуче-

ния, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);

- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала образовательных учреждений, командировочные расходы и др.), за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов могут также включаться расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным учреждениям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы общего образования.

Порядок определения и доведения до общеобразовательных учреждений бюджетных ассигнований, рассчитанных с использованием нормативов бюджетного финансирования на одного обучающегося, должен обеспечить нормативно-правовое закрепление на региональном уровне следующих положений:

- не уменьшение уровня финансирования по статьям расходов, включённым в величину регионального расчётного подушевого норматива (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных учреждений);
- возможность использования нормативов не только на уровне межбюджетных отношений (бюджет региона — бюджеты муниципальных районов и городских округов), но и на уровне внутри бюджетных отношений и образовательного учреждения (оказание платных образовательных услуг для обеспечения материально – технической базы, удовлетворения спроса социума, участия учащихся в конкурсах различного уровня, очных научно – практических конференциях за пределами муниципалитета, а также повышения квалификации педагогов).

В связи с требованиями Стандарта при расчёте регионального подушевого норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников образовательных учреждений на урочную и внеурочную деятельность, включая все виды работ (учебная, воспитательная методическая и т. п.), входящие в трудовые обязанности конкретных педагогических работников.

Формирование фонда оплаты труда школы осуществляется в пределах объёма средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определённого в соответствии с региональным расчётным подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в смете образовательного учреждения.

В соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников образовательных учреждений:

- фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части. Значение стимулирующей доли определено школой и составляет 30% объёма фонда оплаты труда;

- базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала школы;

- значение объёма фонда оплаты труда педагогического персонала — соответствует нормативам: не превышает 70% от общего объёма фонда оплаты труда;

- базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из общей части и специальной части;

- общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведённых им учебных часов и численности обучающихся в классах.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются школой самостоятельно в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами, Положением об оплате труда работников МБОУ СОШ № 106.

3.2.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

Материально-техническая база образовательного учреждения приведена в соответствии с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

В соответствии с требованиями ФГОС в образовательном учреждении имеются:

- учебные кабинеты;
- кабинеты, необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности;
- кабинеты для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;
- библиотека, медиатека;
- актовый зал;
- спортивные зал, стадион, спортивные площадки, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём;
- помещения для питания обучающихся (столовая), а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещения для медицинского персонала;
- административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;
- участок (территория) с необходимым набором оснащённых зон.

Учебно-методические и информационные ресурсы – существенный и неотъемлемый компонент инфраструктуры школьного образования, инструментального сопровождения основного общего образования, в целом обеспечивающий результативность современного процесса обучения и воспитания, эффективность деятельности учителя и ученика средствами информационно-коммуникационного сопровождения.

Целевая ориентированность учебно-методического и информационного ресурса заключается в том, чтобы создать информационно-методические условия обеспечения реализации основной образовательной программы основного общего образования в рамках соответствующих (формируемых) регламентов, в совокупности определяющих качество информационной среды школы.

За основу учебно-методического и информационного обеспечения реализации основных образовательных программ приняты Планируемые результаты освоения основных образовательных программ.

Информационно-образовательная среда обеспечивает участников образовательного процесса технологическими средствами, инструментами, культурными и

организационными формами информационного взаимодействия, включая информирование, творчество, управление, мониторинг хода и результатов образовательного процесса, доступ к источникам информации.

Учебно-методические и информационные ресурсы реализации основной образовательной программы основного общего образования обеспечивают:

– управленческую деятельность администратора основного общего образования, базисного учебного плана, примерных учебных планов по предметам, образовательных программ МБОУ школы № 106, программ развития универсальных учебных действий, модели аттестации учащихся, рекомендаций по проектированию учебного процесса и т.д.;

– образовательную (учебную и внеучебную) деятельность обучающихся (печатные и электронные носители образовательной информации, мультимедийные, аудио- и видеоматериалы, цифровые образовательные ресурсы и т.д.);

– образовательную деятельность обучающихся (учителей основной школы).

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования МБОУ школы № 106 направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления

В целях обеспечения образовательного процесса в МБОУ школе № 106 используются следующие помещения: 21 классная аудитория, 2 спортивных зала, тренажерный зал, библиотека - медиатека, актовый зал, 2 стационарных компьютерных кабинета 4 мобильных компьютерных класса, швейная и столярная мастерские, столовая на 200 посадочных мест, современный медицинский кабинет. Большинство учебных кабинетов оборудованы компьютерной техникой, мультимедийными установками, видео и аудио техникой

Классные помещения оборудованы необходимой учебной мебелью.

Для реализации программ основного общего и среднего (полного) общего образования все предметные кабинеты оборудованы полностью. В образовательном учреждении созданы условия для функционирования единой информационной системы: в 19 учебных кабинетах имеется компьютерное оборудование, а также множительная техника для обеспечения учащихся учебно-дидактическими материалами. Компьютерные классы, административные кабинеты, библиотека объединены в единую локальную сеть с выходом в Интернет.

Характеристика информационных ресурсов:

Техническое обеспечение	
Учебные кабинеты	21
Мобильный класс	4
Компьютерный класс	2
Медиазал	1
Автоматизированное рабочее место учителя: - компьютер, интерактивная доска, проектор;	2
- компьютер, интерактивная приставка, проектор;	4
- компьютер, проектор ;	4
Оборудование для реализации ФГОС:	
- комплект цифрового измерительного оборудования;	2
- цифровой микроскоп;	2
- комплект лабораторных приборов и инструментов;	2
- визуализатор цифровой: документ – камера;	3
- оборудование для тестирования качества знаний обучающихся.	2
Административный блок (включая бухгалтерию)	6
Вспомогательная служба (библиотека, социальный педагог, ВР)	3
Множительная и копировальная техника	12
Интернет (точка доступа + беспроводная)	1+1
Программное обеспечение	
Операционная система –Windows-7	52
Microsoft Office – 2010	20
Open Office 3.0 (СПО)	52

3.2.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основной образовательной программы общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Под информационно-образовательной средой (или ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Создаваемая в образовательном учреждении ИОС строится в соответствии со следующей иерархией:

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательного учреждения;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК;
- информационно-образовательная среда компонентов УМК;
- информационно-образовательная среда элементов УМК.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения (бухгалтерский учёт, делопроизводство, кадры и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование должно отвечать современным требованиям и обеспечивать использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;

— в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность:

— реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;

— ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;

— записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трёхмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);

— создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;

— организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;

— выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;

— вывода информации на бумагу и т. п. и в трёхмерную материальную среду (печать);

— информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду учреждения, в том числе через Интернет, размещения гипер-медиасообщений в информационной среде образовательного учреждения;

— поиска и получения информации;

— использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);

— вещания (подкастинга), использования носимых аудио-видеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;

— общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);

— создания и заполнения баз данных, в том числе определителей; наглядного представления и анализа данных;

— включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;

— исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;

— художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;

— создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространённых технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);

— проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

— занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажёров;

— размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательного учреждения;

— проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

— обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

— проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;

— выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения.

Все указанные виды деятельности должны быть обеспечены расходными материалами.

Информационно-образовательная база МБОУ СОШ № 106

<i>№п /п</i>	<i>Необходимые средства</i>	<i>Необходимое количество средств имеющееся в наличии</i>	<i>Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС</i>
I	Технические средства	Учебные кабинеты для 5-х классов оборудованы: компьютером, проектором, интерактивными системами.	соответствуют
II	Программные инструменты	Все необходимые ПИ соответствуют современным требованиям введения ФГОС Дополнительное ПО для внеурочной деятельности	В наличии К концу года
III	Обеспечение технической, методической и организационной поддержки	Рабочие программы по основным предметам и предметам внеурочной деятельности. Технологические карты	В наличии В течении года
IV	Отображение образовательного процесса в информационной среде	Сайт школы, АСУ РСО, блог педагога, электронная учительская	В наличии До конца года
V	Компоненты на бумажных носителях:	обеспечены	
VI	Компоненты на CDи DVD:	Комплекты CDи DVD материалов в избыточном составе Интерактивная энциклопедия	В наличии. К началу 2014-15 уч.гг

Технические средства: мультимедийный проектор и экран; принтер монохромный; принтер цветной; фотопринтер; цифровой фотоаппарат; цифровая видеокамера; графический планшет; сканер; микрофон; музыкальная клавиатура;

оборудование компьютерной сети; конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью; цифровые датчики с интерфейсом; устройство глобального позиционирования; цифровой микроскоп; доска со средствами, обеспечивающими обратную связь.

Программные инструменты: операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажёр для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС; редактор представления временной информации (линия времени); редактор генеалогических деревьев; цифровой биологический определитель; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среды для дистанционного онлайн и офлайн сетевого взаимодействия; среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удалённого редактирования сообщений.

Обеспечение технической, методической и организационной поддержки: разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательного учреждения; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников ОУ (индивидуальных программ для каждого работника).

Отображение образовательного процесса в информационной среде: размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиа коллекция).

Компоненты на бумажных носителях: учебники (органайзеры); рабочие тетради (тетради-тренажёры).

Компоненты на CDи DVD: электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажёры; электронные практикумы.

Образовательным учреждением определяются необходимые меры и сроки по приведению информационно-методических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта.

Техническое обеспечение:

Количество компьютеров (всего)	52
Количество ПК, используемых в учебном процессе	46
Количество ПК, находящихся в свободном доступе	13
Количество компьютерных классов/ количество компьютеров	2/20
Число классов, оборудованных мультимедиа проекторами	11
Количество видеотехнических устройств	13
Количество аудиотехнических устройств	13

Данные об обеспеченности учебной литературой:

Ступень	Общее количество экземпляров учебной литературы библиотечного фонда	Из них: изданные не ранее 2006 года
1-4 классы	2835	2229
5-9 классы	4286	3352
10-11 классы	985	985
ИТОГО	8106	8106

Школа имеет высокий уровень обеспеченности учащихся учебниками федеральных перечней из библиотечных фондов (по общеобразовательным предметам федерального компонента, а также по классам и ступеням общего образования):

3.2.6. Модель сетевого графика (дорожной карты) по формированию необходимой системы условий реализации основной образовательной программы основного общего образования в МБОУ СОШ № 106 г.о.Самара

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации (2013-2014гг)</i>												<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Ответственный</i>	
	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V			
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС															
1. Подготовка приказа “О переходе ОУ на обучение по ФГОС ООО»	2012г													Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ООО	Директор школы
2. Подготовка приказа «О создании рабочей группы по обеспечению перехода ОУ на ФГОС ООО»	Февраль 2013													Создание и определение функционала рабочей группы.	Директор школы
3. Подготовка приказа «О создании Совета по введению ФГОС»														Назначение координатора введения ФГОС ООО.	Директор школы
4. Подготовка приказа «Об утверждении основной образовательной программы образовательного учреждения»														Основная образовательная программа ОУ	Директор школы
5. Подготовка приказа «Об утверждении годового календарного учебного графика на 2013-2014 учебный год»														Осуществление необходимого для реализации ООП ООО ресурсного обеспечения	Директор школы
6. Подготовка приказа «Об утверждении учебного плана на 2013-2014 учебный год.														Система мероприятий, обеспечивающих работу по формированию учебного плана.	Директор школы
7. Подготовка приказа «Об утверждении программы внеурочной деятельности на 2013-2014 учебный год».														Система мероприятий, обеспечивающих работу по формированию программы внеурочной деятельности.	Директор школы

8. Подготовка приказа «Об утверждении плана мероприятий школы по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников».	Январь 2013											Система мероприятий, обеспечивающих работу по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников	Директор школы
9. Включение в план внутришкольного контроля вопросов регламентирующих введение ФГОС ООО												Система мероприятий, обеспечивающих внутришкольный контроль по реализации ФГОС ООО.	Зам. директора школы по УВР
10. Определение необходимого ресурсного обеспечения в ходе изменений условий образовательной деятельности.												Осуществление необходимого для реализации ООП ООО ресурсного обеспечения ОУ.	Администрация школы
11. Определение необходимых измерений в способах и организационных механизмах контроля образовательного процесса и оценки его результатов.												Создание механизмов контроля образовательного процесса и оценки его результатов в соответствии с ФГОС ООО.	Администрация школы
12. Разработка плана мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта общего образования в школе.												Система мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС ООО в школе.	Администрация школы
13. Разработка на основе ФГОС ООО образовательной программы 5 классов.												Разработка основной образовательной программы (ООП) ООО.	Администрация школы
14. Подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы: должностные инструкции педагогических работников и иные документы.												Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОУ.	Администрация школы

II. Финансовое обеспечение введения ФГОС

1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а так же механизма их формирования	Январь 2013												План финансовых расходов а реализацию ООП.	Директор школы
2. Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования													Локальные акты	Директор школы
3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками													Трудовые договора	Директор школы

III. Организационное обеспечение введения ФГОС

1. Проведение диагностики готовности ОУ к введению ФГОС ООО.													Определение уровня готовности ОУ к введению ФГОС ООО на основании заполнения карты самооценки.	Администрация школы
2. Организация в ОУ обеспечения внеурочной деятельности и учёт внеучебных достижений обучающихся.													Вариативность внеурочной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений обучающихся.	Администрация школы
3. Организация мониторинга результатов освоения ООП ООО.													Получение объективной информации о ходе и результатах освоения ООП	Администрация школы

IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС

VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС

1. Обеспечение оснащённости ОУ в соответствии с требованиями ФГОС ООО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.													Оснащённость ОУ в соответствии с требованиями ФГОС ООО.	Администрация школы
2. Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения													Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО с требованиями ФГОС ООО.	Администрация школы
3. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО.													Укомплектованность библиотеки во всем предметам учебного плана ООП ООО.	Администрация школы
4. Обеспечение доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных													Использование электронных образовательных ресурсов при реализации ООП ООО	Администрация школы
5. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет													Ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами обучения и воспитания.	Администрация школы

МБОУ — СОШ — 106