

ПРИНЯТО
На педагогическом совете школы
(протокол №6 от 25.12.2015г)
Секретарь Т.А.Керова
«30» 12 2015 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школы № 106
г.о. Самара
Г.В.Субочева
«30» 12 2015 г
(приказ №458-од от 30.12.2015г)



ПОЛОЖЕНИЕ О УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Письмом Министерства образования России от 11.02.2000 г. № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Уставом школы.
- 1.2. Ученический совет является исполнительным органом, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию сознательного и ответственного отношения учащихся к своим правам и обязанностям.
- 1.3. Ученический совет избирается в начале учебного года сроком на один год открытым голосованием на общем собрании учащихся или ученической конференции.
- 1.4. Высшим органом ученического совета школы является общее собрание или ученическая конференция.
- 1.5. Общее собрание проводится не реже одного раза в течение учебного года, активное участие в подготовке и проведении общего собрания принимает ученический совет и классные собрания учащихся.
- 1.6. В состав ученического совета избираются наиболее активные, дисциплинированные учащиеся 8 – 11-х классов.
- 1.7. Количественный состав совета определяется общим собранием в зависимости от числа 8 – 11-х классов в школе.
- 1.8. В своей деятельности ученический совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, общественных объединениях, поддержке молодежных и детских объединений, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.9. Решения ученического совета носят рекомендательный характер.

1. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА

Основными функциями деятельности ученического совета являются:

- 1.1. Планирование деятельности ученического совета.
- 2.2. Участие учащихся в управлении школой.
- 2.3. Представление и защита прав учащихся.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА УЧЕНИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

- 2.1. Основной задачей совета является всемерное содействие руководству школы, педагогическому коллективу в завершении каждым учащимся основного общего образования, глубоком освоении школьниками основ наук и приобретении ими трудовых навыков для дальнейшей жизни.
- 2.2. **Осуществление:**
 - координации деятельности членов классных ученических советов;
 - изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ученических органов самоуправления;
 - контроля деятельности классных ученических советов; □
 - изучения и распространения передового опыта деятельности ученических органов самоуправления;
 - представления интересов учащихся в коллегиальных органах управления.
- 2.5. **Организация:**
 - планирования и анализа результатов деятельности ученического самоуправления;
 - деятельности классных ученических советов, изучения учащимися нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности.
- 2.6. **Участие в:**
 - управлении школой;
 - разработке предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
 - организации внешкольных мероприятий.
- 2.7. **Содействие:**
 - реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности;
 - разрешению конфликтных ситуаций с участием учащихся.

4. ПРАВА УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, ученический совет имеет право:

- 4.1. **Обращаться к администрации:**

- с ходатайством о поощрении учащихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ученического самоуправления;
- с предложениями по улучшению организации учебно-воспитательного процесса.

4.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- разработке локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- работе коллегиальных органов управления школы (в лице председателя) при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции ученического совета;
- проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции.

4.3. Рекомендовать:

- кандидатуру на должность Председателя ученического совета;
- учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня.

4.4. Пользоваться:

- материально-технической базой школы и иных организаций, сотрудничающих со школой, по согласованию с администрацией;
- школьными средствами информации (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- организационной поддержкой администрации школы при подготовке и проведении мероприятий.

4.5. Принимать решения:

- об организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- о выборах заместителей председателя;
- об организации работы общественной приемной ученического совета.

4.6. Осуществлять:

- выборы из своего состава Председателя (учащегося 9 – 11-х классов);
- проведение опросов и референдумов среди учащихся;
- встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- сбор предложений учащихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА

Ученический совет несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;

- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. выполнение действующего законодательства и соблюдение локальных нормативно-правовых актов школы.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 6.1. Ученический совет школы является представительским органом ученического самоуправления. Решения Ученического совета школы обязаны выполнять все учащиеся школы.
- 6.2. В состав ученического совета школы входят полномочные представители, делегированные от каждого класса основной и старшей школы.
- 6.3. Ученический совет по согласованию с директором школы может привлекать для своей работы любых специалистов.
- 6.4. Ученический совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.
- 6.5. Заседания ученического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании ученического совета более половины его членов.
- 6.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов ученического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя ученического совета. В случае несогласия Председателя с решением ученического совета, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.
- 6.8. Непосредственное руководство деятельностью ученического совета осуществляет его Председатель, который:
 - ведет документацию;
 - координирует деятельность членов ученического совета;
 - ведет заседания ученического совета.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 7.1. Ученический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.
- 7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в кабинете воспитательной работы школы.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на заместителя директора (воспитательная работа).