


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 106» городского округа Самара  
(МБОУ Школа № 106 г.о.Самара)

«Принято»  
Советом Школы  
Протокол №1 от 29 августа 2017 г.

«Утверждаю»  
Приказ № 266-ОД от 29 августа 2017г.  
Директор:  Г.В.Субочева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общешкольном родительском комитете**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 106» городского округа Самара (далее - ОО) и регламентирует деятельность Общешкольного родительского комитета.

1.2 Общешкольный родительский комитет (далее - родительский комитет) избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся ОО.

1.3 В своей деятельности общешкольный родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим положением.

1.4 Решения общешкольного родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ОО.

**2. Задачи общешкольного родительского комитета**

Деятельность общешкольного родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

**3. Функции общешкольного родительского комитета**

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

**3.1 Принимает активное участие:**

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- привлечение родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

**3.3. Оказывает помощь:**

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;

- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации ОО в организации и проведении Общих собраний родителей (законных представителей).

3.4. Контролирует совместно с администрацией ОО организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации ОО.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации ОО по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОО по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления ОО по вопросам проведения общешкольных, мероприятий.

#### **4. Права общешкольного родительского комитета**

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОО и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов ОО;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОО о поощрениях обучающихся, и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;
- план работы комитета;
- планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета и контролировать его деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета.

#### **5. Ответственность общешкольного родительского комитета**

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОО;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией ОО и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

## **6. Порядок организации деятельности общешкольного родительского комитета**

6.1. В состав общешкольного родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса, чаще всего это председатели родительских комитетов классов.

6.2. Общешкольный родительский комитет работает по плану, утвержденному руководителем ОО.

6.3. Заседания общешкольного родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения общешкольного родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью общешкольного родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе общешкольный родительский комитет отчитывается перед Советом Школы по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены общешкольного родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Общешкольный родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.

6.10. Протоколы общешкольного родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ОО.

6.11. Ответственность за делопроизводство общешкольного родительского комитета возлагается на его председателя.